



## **ДЕВЕТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВЕСЕЛИН ХАНЧЕВ“**

6000, гр. Стара Загора, ул. „Ангел Кънчев“ № 82,  
тел. 0895 677 084 – директор; 0879 914 257 – канцелария;  
e-mail: info-2400130@edu.mon.bg



**УТВЪРЖДАВАМ:**

ДИРЕКТОР:.....(П).....  
/М. Горчева/

Заповед № 792-8 / 16.09.2024 г

# **ПЛАН ЗА СИГУРНОСТ**

**ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 23, АЛ. 1 ОТ ЗАКОНА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ  
НА ТЕРОРИЗМА И НАРЕДБА 8121з-1225/27.09.2017 г.**

*Приет на заседание на Педагогически съвет на 13.09.2024 г.*

2024 година

# **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. ОСНОВАНИЯ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ.
2. ЦЕЛ.
3. ОБЩА ПРОГНОЗА ЗА ВЪЗНИКВАНЕ НА КРИЗИ, ВСЛЕДСТВИЕ НА ТЕРОРИСТИЧНА ДЕЙНОСТ.
4. ОБХВАТ НА ПЛАНА.

## **II. МЕРКИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА**

1. ОЦЕНКА НА РИСКА.
2. ЗОНИ ЗА СИГУРНОСТ.
3. МЕРКИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ДЕЙСТВИЕ.
4. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА НА ОБЕКТА.
  - 4.1. ПРОПУСКВАТЕЛЕН РЕЖИМ В УЧИЛИЩЕТО.
5. РЕД ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И РЕАГИРАНЕ.
6. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА НА ВЪНШНИ ЛИЦА.
7. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА.

## **III. ПРИЛОЖЕНИЯ**

# **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

## **1. ОСНОВАНИЯ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ**

Планът е изготвен и разработен във връзка с чл. 23, ал.1 от Закона за противодействие на тероризма /ЗПТ/ и Наредба 8121з-1225/27.09.2017г. и касае обекти, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма. Съгласно чл. 2 от Наредбата план за сигурност разработват всички институции в предучилищното, училищното и висшето образование и детски ясли от по-ниска категория.

Прилагането на мерките за пресичане на терористична дейност и овладяване на последствията от терористични актове се осъществява в сложна обстановка, изискваща добра предварителна организация за реагиране, определена от следните основни фактори:

-затруднено управление вследствие изключителната неопределеност и липса на информация за параметрите на разрушенията, жертвите и риска за живота и здравето на хората;

-нарушени или силно затруднени комуникации в зоната на терористичния акт;

-наличието на паника и стрес сред намиращите се в зоната на инцидента лица;

-затруднено взаимодействие между структурите на ведомствата, изпълняващи задачи при пресичане на терористична дейност или овладяване на последствията от терористични актове;

-съкратени срокове за вземане на решения.

## **2. ЦЕЛ**

Създаване на организация за оптимално изпълнение на задачите при овладяване на кризи, своевременно и непрекъснато ръководство и управление на силите и средствата при кризисни ситуации и бедствия и опазване живота и здравето на учениците и служителите.

Осигуряване на постоянна и адекватна защита на лицата на територията на съответното учебно заведение срещу терористична заплаха.

Осигуряване на комуникация и взаимодействие със структурите на ведомствата, изпълняващи задачи при пресичане на терористична дейност или овладяване на последствията от терористични актове.

Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията способстващи извършване на терористичен акт.

## **3. ОБЩА ПРОГНОЗА ЗА ВЪЗНИКВАНЕ НА КРИЗИ, ВСЛЕДСТВИЕ НА ТЕРОРИСТИЧНА ДЕЙНОСТ.**

Тероризмът е съзнателно създадено обществено явление, което си служи със заплаха посредством насилие или заплаха с насилие.

### **3.1. Тероризъм има винаги когато:**

- извършителите са склонни към насилие или със същата важност към заплаха от насилие.

- дейността е замислена да намери далечни психологични отражения, надхвърлящи непосредствената цел или непосредствените жертви.
- последствията от дейността са с голямо негативно икономическо въздействие.
- дейността се извършва от група, която не се идентифицира с конкретна държава.
- терористичните действия са предварително обмислени и детайлно планирани, като носят белезите на операцията, която отразява конкретните цели и мотиви на изпълнителите, отговаря на възможностите им и е предназначена за определена публика. тактическите прийоми за осъществяване на терористична дейност са в съответствие с поставените цели.

### **3.2. Вероятни терористични тактики, които могат да бъдат използвани от терористична група при извършване на терористичен акт:**

- отвличане.
- палеж на обект.
- взривяване на самоделно взривно устройство в обект.
- атака и превземане на обект.
- вземане на заложници.
- използване на специални оръжия /химическо или биологическо/.
- замърсяване на околната среда в или около обекта.

### **3.3. Специфични особености на обстановката и заплахите за средата в която се изпълняват задачите:**

- емоционално въздействие, подбуждане на страх сред обществото и привличане вниманието на отделни граждани или групи от граждани към изповядваната от терористите кауза.
- човешки жертви и материални щети в обекта подложени на терористичен акт.

### **3.4. Използвани средства:**

Използването на терористичните средства за поразяване могат да се дефинират в две групи:

- взривни устройства.
- средства за физическо и психологическо поразяване на много хора причиняващи значителни екологични щети.

### **3.5. Задължителни условия за изпълнение, които се спазват при въвеждането на плана в действие.**

- да не се поставя в опасност живота и здравето на деца, взети за заложници от други граждани при извършване на терористичен акт.
- да не се поставя в опасност живота и здравето на служители, участващи в предотвратяването, ограничаването и прекратяването на терористичен акт.
- да се запази целостта и годността на обекта и съоръженията в него.

### **3.6. Оценка на риска и спецификата на реагирането на терористична дейност, дават основание действията да се дефинират в два основни варианта:**

- действия при заплахата от извършване на терористични актове.
- действия по овладяване на кризи, възникнали в следствие на терористична дейност и ликвидирането на последствията от терористични актове.

#### **4. ОБХВАТ НА ПЛАНА.**

Настоящият план регламентира ситуациите, отговорностите, съвместните процедури и правила за действие на Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора за овладяване на кризисна ситуация, предизвикана от терористична заплаха или извършен терористичен акт, както и прилагане на мерки за преодоляване на последствията за децата и учениците, педагогическия и непедагогически персонал и временно пребиваващи външни лица на територията на училището.

Планът създава организация за оповестяване, информиране, реагиране и управление на силите и средствата за предотвратяване и неутрализиране на терористични заплахи, както и за овладяване на ситуацията и ликвидиране на последствията при осъществен терористичен акт.

При възникване на терористичен акт на територията на обекта се изпълняват задачите предвидени в плановете за защита при бедствия

## II. МЕРКИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА.

### 1. Оценка на риска.

#### 1.1. Степен на съществуващия риск.

а) Функционално предназначение на обекта: Сграда за обществено обслужване в областта на образованието - Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора; Основното предназначение на сградата е обучение, като ежедневно пътничко-потока е около 640 човека. В сградата има 64 бр. служители и 580 бр. ученици, като събота и неделя са почивни дни.

б) Местоположение на обекта: гр. Стара Загора, ул. „Ангел Кънчев“ № 82, Сградата на IX ОУ "В.Ханчев" град Стара Загора се намира в източната част на града. Разположена е между улиците "Ангел Кънчев", "Българско опълчение", "Ген. Столетов" и "Граф Игнатиев".

в) Транспортна достъпност: в непосредствена близост до два основни пътя (пътят Стара Загора – Казанлък) и ул. „Столетов“, на която се намират равноотдалечени два автобусни спирки, а на разстояние 100-200 м. метра.

Входът и изходът на IX ОУ "В. Ханчев" са към улица "Ангел Кънчев" и улица "Бълг. опълчение". Видимостта на обекта към улиците е много добра. Сградата на IX ОУ "В. Ханчев" е собственост на Община Стара Загора. IX ОУ "В. Ханчев" граничи:

На изток- ул. "Ангел Кънчев",

На запад- ул. "Бълг.опълчение",

На север- ул. "Ген. Столетов",

На юг- ул. "Граф Игнатиев" .

г) В непосредствена близост има още две учебни заведения – ПГМТТ „Никола Вапцаров“ и ПГЕ „Джон Атанасов“ и ПГЕТ „Г.С. Раковски“, които делят една сграда. В сградата на Девето ОУ „Веселин Ханчев“ се намира и ВСУ „Захари Стоянов“.

Стените и рода на сградата са изградени от тухлена зидария и стоманобетон и е от втора степен на пожароустойчивост. Отоплението е на природна газ. Електрооборудване-нормална пожарна опасност.

#### Строителна характеристика.

Обща площ /кв.м/ - 18 564,59 кв.м.

Застроена площ /кв.м/ - 2064,59 кв.м.

Незастроена площ /кв.м/ - 16 500 кв.м.

Брой на сградите - 1; 3 секции

Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба№5 от 21.05.2001Год.- монолитно

Етажност на всяка от тях : 1 етаж- секция с физкултурен салон

4 етажа - сграда на училището

2 етаж - административен корпус

Полуподземни етажи - 1 склад, ел.табло, котелно помещение.

Физкултурен салон - физ. салон с две съблекални, тоалетна

Първи етаж - учебни стаи- 14, STEM кабинет /в процес на изграждане/, физкултурен салон  
Втори етаж - 8 учебни стаи, административен корпус, 1 актовa зала  
Трети етаж - 9 учебни стаи  
Асансьор

В помещенията на сградата има бюра, столове, шкафове, гардероби, компютърни конфигурации, канцеларски материали, инвентар и др. Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора е лесно достъпно.

Подпокривно пространство- масивен дървен гредоред Скривалище в училището няма. Противорадиационно укритие няма

Според степента на съществуващия риск се определя, като лесно уязвим обект от извършване на посегателство, със средна степен на риск.

## **2. Зони за сигурност.**

В обекта има видеонаблюдение. Определени са следните зони за сигурност:

- работна зона – обхваща вход/изход на сградата, където се осъществява контрол на влизащите и излизащи лица, както и класните стаи, кабинети, хранилища, физкултурен салон и др.

- външен район – обхваща вход/изход на външния двор, спортни площадки, места за игра и др.

## **3. Мерки и процедури за действие.**

С цел недопускане на предпоставки за възникване на заплахи от терористичени действия в Девето ОУ „Веселин Ханчев“ са взети следните мерки:

- инсталирана е СОТ – първи етаж, дирекция и компютърни кабинети. Изградена е също така сигнално-охранителна система, която обхваща всички помещения, коридори, фойета и етажи на сградата;
- в извън работно време, в празнични и почивни дни всички врати на сградата са затворени и заключени, а спиращите достъпа съоръжения са активирани;
- изградена е пожароизвестителна система за цялата сграда;
- по пътищата за евакуация и над изхода са поставени евакуационни осветителни тела. Изхода за евакуация е вход/изхода на сградата;
- осъществява се надеждна охрана и пропускателен режим за регламентиран достъп и контрол на пребиваването на лица, превозни средства, товари и багажи в сградите и прилежащата територия на училището;
- изградена е система за видеонаблюдение;
- определен е служител за връзка по сигурността и отговорници за определени зони, със задължение за извършване на проверка за съмнителни вещи, багажи, лица и превозни средства, както и своевременно уведомяване на СДВР и съответното РУП.

- регламентиран е достъпа до помещенията и своевременното им заключване след тяхното използване;
- регламентиран е начина за обявяване на заплахата;
- организирани са действията за безопасна евакуация на застрашените помещения или сграда /съгласно Наредба №8121з-647/01.10.14г. за правилата и нормите за пожарна безопасност/;
- съвместно с органите на местната власт са определени безопасни места за временно настаняване на ученици и персонал след евакуацията им. Изготвен е план за информиране на родителите
- взети са мерки елиминиране на възможностите за скрито поставяне на предмети и материали, застрашаващи живота и здравето на деца, родители и персонал.

#### **4. Ред за оповестяване, информиране и реагиране.**

При получаване на заплахата за извършване на терористичен акт или при осъществен такъв незабавно се уведомява дежурния на СДВР /съответното РУП/ и се подава сигнал на тел. 112. Уведомява се ръководството на учебното заведение и НКТЦ към ДАНС.

##### **При получаване на сигнал.**

- заплахата от полученото анонимно телефонно обаждане се приема като реална.
- своевременно се уведомяват служителите за връзка по сигурността и ръководителя на учебното заведение за сигнала.

##### **При осъществен терористичен акт.**

- директорът ръководи мероприятията по защита на хората/децата на територията на обекта.
- директорът организира, координира временното извеждане и предоставяне на неотложна помощ на пострадалите лица.
- организира се своевременно събиране на информация за жертви и материални щети.
- оказва се съдействие за информиране на хората/децата за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката.

#### **5. Физическа защита на обекта.**

В училището е осигурена физическа охрана – невъоръжена охрана, портиер в работни дни с работно време

##### **5.1. Пропускателен режим в училището .**

- осъществява се физическа охрана, видеонаблюдение и СОТ.
- влизането на външни лица, родители, изпълнители по договори за ремонти и доставка се извършва след потвърждение от лицето, което ще бъде посетено и след



представяне на документ за самоличност, а при съмнение и физическа проверка на багажа. Посещенията се записват в специална книга.

- не се приемат съмнителни и неадресирани пратки, писма и пакети и се извършване внимателна проверка на същите.

- извършване на щателна физическа проверка на обемистите пакети и багажи с оглед недопускането на общоопасни вещества и средства.

- недопускане в сградата на училището на посетители без проверена и потвърдена самоличност, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности.

#### **6. Достъп до обекта на външни лица.**

Външни лица, които посещават сградата на Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора се пропускат след издаване на пропуск.

В случаите на извършване на строителни/ремонтни или други дейности в обекта от външни изпълнители се издава писмена заповед, в която се посочват пълните установъчни данни на фирмата и лицата, които ще работят на обекта / отговорник, три имена, тел. за връзка / и времето, през което ще извършват дейностите. Пропускането в обекта се осъществява от охранителя съгласно издадената заповед и само след проверка на документите за самоличност и съдържанието на внасяните материали.

#### **7. Служител за връзка по сигурността.**

Служителят за връзка по сигурността е длъжен да се запознае с реда за оповестяване, информиране и реагиране съгласно т. 4 от плана и при установяване на опасности и рискове за обекта да уведоми незабавно оперативния дежурен център на МВР.

Служителят за връзка по сигурността задължително провежда първоначален и периодичен /не по-малко от веднъж годишно/ инструктаж и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа се:

- запознават с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които безцелно пребивават в обектите, извършват огледи за камери, излъчват видима нервност и възбуда и други белези на нетипично поведение.

- инструктират за действие при установяването на изоставен багаж – чанти, куфари, пакети и др.

- инструктират за недопускане на събирането на голям брой посетители в малките помещения.

- инструктират за повишено внимание при получаване на пратки, пораждащи съмнение за наличие на забравени вещества или предмети, или на пратки с неизвестни податели.

- запознават с начините за оповестяване, информиране и реагиране при извършен терористичен акт.

-провеждат симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол.

За служител за връзка по сигурността на сградата на Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора се определя Мария Горчева, телефон за връзка 0895 677 084.

Директорът е информирал писмено съответното РУП/, за лицето, което е определено за връзка по сигурността на Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора, чл.4,ал.1 от Наредба №8121з-1225 от 27.09.17г.

Настоящият план за сигурност за противодействие на тероризма е приет с решение на ПС към Протокол № 11 / 13.09.2024 г.

### III. ПРИЛОЖЕНИЯ.

#### Приложение 1

#### ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЛУЖИТЕЛЯ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА:

1. При отправена заплахи или извършване на терористичен акт незабавно информира:

- Дежурния на ОД на МВР-Стара Загора;
- Дежурния в НКТЦ на ДАНС;
- Директора на учебното заведение, ако служителят по сигурността е различен от директор.

2. Провежда първоначален и периодични /не по-малко от веднъж годишно/ инструктажи и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа се:

-запознават с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които безцелно пребивават в обекта, извършват оглед за камери, излъчват видима нервност и възбуда и други белези на нетипично поведение;

-инструктират за действие при установяване на изоставен багаж -чанти, куфари, пакети и др.

-инструктират за недопускане на събирането на голям брой посетители в малки помещения;

-инструктират за повишено внимание при получаване на пратки, пораждащи съмнение за наличие на забранени вещества или предмети, или на пратки от неизвестни податели;

-запознават с наличните за оповестяване, информирание и реагиране при извършен терористичен акт;

-провеждат симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по-малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол

**ПРОТОКОЛ**

за проведени симулативни тренировки и учения, съгласно изискванията на Закона за противодействие на тероризма и Наредба № 8121з-1225/27.05.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от ЗПТ, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол от служителите на Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора, работещи в сградата, находяща се на адрес: гр. Стара Загора, ул. "Ангел Кънчев" № 82

Протоколът от проведената симулативна тренировка /учение/ се изготвя след завършване на занятието и следва да съдържа конкретни атрибути:

1. Дата и време на провеждане /ден и час/
2. Кратко описание на симулативната тренировка /учение/
3. Начин на обявяване на учебната ситуация
4. Място на възникване на учебната ситуация
5. Начин на оповестяване на конкретната учебната ситуация
6. Сборна точка /при необходимост/
7. Продължителност на реагирането /от обявяването до излизане и на последния човек от сградата, ако има евакуация/
8. Констатации на възникнали проблеми
9. Необходимост от предприемане на допълнителни административни, организационни и технически превантивни мерки за отстраняване на проблемите
10. Дата на съставяне, изготвил, име и фамилия на служителя за връзка по сигурността, подпис, печат, рег. номер на документа
11. Участвали в тренировката - имена, длъжности и подписи

**Забележка:**

Преди провеждане на симулативна тренировка /учение/ по преценка на ръководителя на обекта могат да бъдат поканени представители на ОД на МВР-Стара Загора и ТДНС-Стара Загора при ДАНС.

**ПРОТОКОЛ**

за първоначален/периодичен инструктаж и обучение на служителите в съответния обект, съгласно изискванията на Закона за противодействие на тероризма и Наредба № 8121з-1225/27.05.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от ЗПТ, на служителите на Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора, работещи в сградата, находяща се на адрес: гр. Стара Загора, ул. "Ангел Кънчев" № 82 протоколът за първоначален/периодичен инструктаж се изготвя след направата на инструктажа и следва да съдържа конкретни атрибути:

1. Дата и време на провеждане /ден и час/
2. Място на провеждане
3. Дата на съставяне, изготвил, име и фамилия на служителя за връзка по сигурността, подпис, печат, рег. номер на документа
4. Участвали в инструктажа - имена, длъжности и подписи

**Забележка:**

По време на инструктажа, провеждащият го запознава служителите с правилата за поведение при заплаха от терористичен акт /Приложение 4/.

## **ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЕКТИТЕ ПРИ ЗАПЛАХА ОТ ТЕРОРИСТИЧЕН АКТ**

**I. Действие при установяване на изоставен багаж - чанти, куфари, пакети и др. или при получаване на пратка, пораждаща съмнение за наличие на забранени вещества или предмети /пратка, притежаваща неспецифичен мирис, издаваща нехарактерен шум, светлини или съдържаща непознати вещества/.**

1. Служителят открил пакет или предмет с неизвестно съдържание, пораждащо съмнение, че е заложено самоделно взривно устройство в обекта незабавно подава сигнал на тел.112 и информира служителя за връзка по сигурността и охраната.

2. Служителят за връзка по сигурността, незабавно информира директора на училището и кмета на общината.

3. Охранителят отцепва района на местопроизшествието на безопасно разстояние и с лента за обезопасяване огражда заложеното взривно устройство /приема се за безопасно разстояние не по малко от 50 м в радиус/

4. Не се допускат каквито и да е било действия върху заложеното взривно устройство.

5. Не се допуска изземване, разпиляване или унищожаване на заложеното взривно устройство, предмети и вещи, намиращи се около него.

6. Не се допускат опити за обезвреждане на заложеното взривно устройство и оглед до пристигането на специализираните служби от МВР.

7. Служителят за връзка по сигурността без паника евакуира учениците, служителите и външните лица, намиращи се в обекта по проверени и безопасни пътища.

8. Охранителят установява всички лица /служители, външни посетители/, които са били в общинския обект.

9. След пристигане на специализираните служби на МВР служителят за връзка по сигурността и портiererът оказват съдействие за провеждане на необходимите оперативно-издирвателни мероприятия.

10. След приключване дейността на специализираните служби на МВР, същите изготвят и предоставят протокол за извършена проверка на сградата и указания за допълнителни мерки за сигурност. Съгласно тези указания ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24 часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

**При съмнения или получаване на данни, че лице носи със себе си взривно устройство в куфар, чанта, пакет, плик и т.н. и има намерение да прави или е отправил заплахи за взривяване към хора и обекти, действията са следните:**

-Не се осъществява /в никакъв случай/ пряк контакт с лицето /опит за задържане или отнемане на взривното устройство/.

-Събира се визуална информация за лицето и неговото обкръжение.

-Подава се информация на тел.112 или на специализираните служби на МВР, изчакват се и се действа по техни указания.

## **II. Действия при анонимен сигнал за поставено взривно устройство /бомба/ в общински обект.**

1. При злоумишлено анонимно телефонно обаждане за наличие на взривно устройство /бомба/ в сградата, приемащият информацията запазва спокойствие, без да прекъсва обаждането и задължително активира записващо устройство /ако има налично такова/. След приключване на разговора, телефонът се оставя отворен и незабавно се подава информацията на тел. 112.

2. Служителят, приел съобщението за поставено взривно устройство в помещение на обекта прави всичко възможно за удължаването на времетраенето на разговора, задава колкото се може повече въпроси, за да може в последствие да се установи сериозността на заплахата, евентуалното място и телефона от който е направено обаждането. Могат да се задават въпроси като: С кого говоря? Как да разбера, че не се шегувате? Защо избрахте точно мен? И т.н. (*формуляр към Приложение 5*)

3. Служителят задължително записва точното време, дата, когато е прието обаждането. При липса на записващо устройство служителят записва и какво точно е произнесено, какви заплахи са отправени и какви инструкции са дадени от извършителя. Служителят приел съобщението трябва да запомни дали лицето говори с акцент, местен диалект и има ли затруднения в говора.

4. След приключване на разговора и подаване на информацията на тел. 112, служителят приел съобщението незабавно уведомява служителя за връзка по сигурността и портiera на обекта. Служителят за връзка по сигурността уведомява ръководителя на обекта специализираните органи на МВР. Ръководителят на обекта уведомява кмета на района.

5. След пристигане, служителите от МВР извършват проверка на помещенията за наличие на взривно устройство в присъствието на служителя за връзка по сигурността. След приключване на проверката органите на МВР изготвят констативен протокол в два екземпляра по образец, който се подписва от ръководителя на полицейския екип и служителя за връзка по сигурността.

6. В зависимост от ситуацията ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24 часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

## **III. Действия при въоръжено нападение на общински обект и задържане на хора за заложници.**

1. Незабавно по възможност се подава информацията на тел. 112 и се уведомяват органите на МВР, информират се служителят за връзка по сигурността, ръководителят на обекта, кмета на общината.

2. Целесъобразно е да се направи самооценка, като всеки погледне на себе си като на възможна цел на терористите. Да се оценят от същия ъгъл и другите заложници.

Често е важно не кой сте, а кого представлявате. Ако похитителите решат да демонстрират твърдост те могат да елиминират някой заложник, като обикновено избират жертви измежду най-важните личности.

3. Не се влиза в преговори или в някакви разговори с извършителите по собствена инициатива и не се използват действия, които могат да провокират нападателите да използват оръжие.

4. Ако сте взети за заложници от терористи приемоте тактиката на пасивното съпротивление:

-Изпълняват се указанията на терористите /самостоятелно се определя, кой от терористите е лидера и кой е най-опасен/.

-Не се оказва съпротива, ако поискат вашите вещи, дава им се каквото поискат.

-Да не се забравя-терористите не трябва да се гледат в очите.

-Не се правят резки движения и не се повишава тон.

-Не се реагира на провокации.

-При стрелба, се ляга на пода и по възможност да се прикрива зад предмети /седалки, бюра, сандъци и др./, не се тича.

5. При наличие на близък контакт с похитителите, трябва да се говори само за себе си и семейството си. Постарайте се да създадете у тях представа за себе си, като за обикновен човек. Тогава е по-вероятно и терористите да се отнесат по-добре с вас.

6. Не трябва да се обсъжда и разгласява каквато и да било информация, която служителите притежават.

7. В никакъв случай не се говори за политика. Ако може да се симулира болестно състояние и относително дълго да се имитират негови пристъпи, има шанс заложниците да бъдат освободени в хода на преговорите, още преди инцидента да приключи. Заложниците следва да ангажират мозъка си с някакви мисловни занимания, за да не са спохождани от лоши мисли.

8. Да не се изпада в паника и да не се предприемат импулсивни постъпки.

9. Да не се демонстрира служебно и материално благополучие. Ако похитителите открият, че някой от заложниците е от /силните и богатите на деня/, могат да приложат към него особено остри методи на терор, унижение и шантаж.

10. Да не се привлича вниманието, поради това, че похитителите непрекъснато търсят онези, които са готови да окажат съпротива и обикновено ги елиминират.

11. Да се следят действията на терористите внимателно, но не натрапчиво.

12. При разпит, от страна на терористите, да се заеме проста, логична позиция и заложниците да се придържат към нея. Заложниците трябва да са учтиви и да съдържат темперамента си. Да отговарят кратко, да говорят свободно на незначителни теми, но да бъдат предпазливи, когато разговорът се обърне към по-важни неща.

13. Ако някой от заложниците е принуден да представи терористичните искания в писмен вид или на запис, трябва да се прави само това, което е наредено от терористите.

14. Да се използва всяка реална и разумна възможност за бягство. По този начин може да се окаже неопценима помощ на силите за борба с тероризма, като се разкаже за видяното.



### **15. В случай на опит за спасяване от страна на силите на МВР:**

Заложниците трябва да легнат на пода, не трябва да се движат, освен по изричната инструкция на спасителните сили. При никакви обстоятелства заложниците не трябва да се опитват да помагат на спасителните сили. Трябва да останат на място без оръжие или нещо, което може да бъде възприето като оръжие.

- Заложниците трябва да са тихи и да не привличат вниманието на похитителите.
- Заложниците трябва да очакват инструкции.

- Спасителните сили първоначално ще се отнесат към заложниците, като към терористите, докато със сигурност не определят всеки един от заложниците, като приятел или враг. Това се прави за безопасността на всички. Заложниците следва да оказват съдействие, дори и ако първоначално са им поставени белезници или са вързани. Най-важното при всяка една подобна ситуация е да не се изпада в паника, заложниците трябва да се опитат да поемат контрол над собствениците си емоции, което ще помогне да се овладее ситуацията, и най-важното да спасят живота си и този на близките.

### **16. При използване на оръжие.**

- Още при първият изстрел основната задача на заложниците е да залегнат или да се снишат, колкото може по-ниско на пода. Мястото до прозорец е най-добро.

- В началото на активната фаза на операцията на специализираните части, по мегафон ще прозвучи командата „Залегни“. В първите секунди на съпротивата терористите обикновено остават на крака и стават мишена на специалните части за борба с тероризма.

- Заложниците трябва да запазят заетото положение до крайното спиране на стрелбата. В този момент специалните части, извършващи операцията, са крайно възбудени.

- Водени от инстинктите, отработени в тренировки, те могат да открият огън по всеки, който мръдне или извика.

- Най-често освобождаването на заложници започва с хвърлянето на шумови гранати. От тях не само терористите, но и похитените временно изпадат в шок.

- След прекратяване на стрелбата по команда на ръководителя на операцията трябва бързо и без паника да се напусне помещението през посочения изход. Да се реагира само на дадените указания и команди.

### **ВАЖНО!!!**

1. Всички служители на Девето основно училище „Веселин Ханчев“ гр. Стара Загора изпълняват стриктно указанията на специализираните части.

2. При необходимост от евакуация служителите, децата, учениците и посетителите на обекта се събират в двора на училището, след което се извършва проверка по списък, за да се установи дали няма останали или пострадали в обекта.

**Процедура за поведение и действие при заплаха  
от използване на взривно устройство в обект за обществено ползване с масово  
пребиваване на хора**

1. Всяка заплаха за използване на взривно устройство ( ВУ) се приема за истинска.
2. Действията се осъществяват съгласно предварително изготвен и утвърден от ръководителя на обекта план за сигурност, съгласно чл. 3 от Наредба № 8121 з – 1225/27.09.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от Закона за противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол.
3. Източници на получаване на заплахата:
  - 3.1.** В случай, че заплахата се получава от служител по телефона, то той:
    - в никакъв случай не подценява заплахата, а я приема като истинска;
    - провежда максимално подробен разговор с подаващия сигнала, с цел да се добие конкретна информация кога, къде, какво ще се взриви и евентуално кой ще извърши действието, както и друга релевантна информация, като по възможност се прави запис на разговора и линията се оставя отворена;
    - придобитата в хода на разговора информация се попълва във формуляр.
  - 3.2.** В случай, че заплахата се получава чрез електронната поща, съобщението се запазва, като получателят:
    - а) записва или в отделен текстови файл запазва следните данни:
      - имейл адрес на подателя;
      - текста на съобщението;
      - имейл адрес на получателя;
      - време, в което е получено съобщението;
      - адреси на други получатели, ако са налични.
    - б) прави снимки на екрана с телефон, камера или др., които не се споделят и разпространяват без съгласуване на компетентните органи.
  - 3.3.** При получаване на съобщение в социалните мрежи се прави екранна снимка или друга с телефон, камера и др., предвид възможността за изтриване, коригиране на подобни съобщения.
  - 3.4.** При получаване на заплахата по електронен път:
    - а) не се отговаря на съобщението;
    - б) не се отварят линковете или прикачените файлове към имейла или съобщението;
    - в) не се правят опити за препращане, копиране или други действия с полученото съобщение без съгласуване с компетентните органи.
  - 3.5.** В случай, че заплахата е получена писмено, служителят, открил съобщението го запазва и оставя на място, като не го докосва повече. Запазването на писменото съобщение е необходимо за последващи действия за откриване на извършителя.
4. Служителят, приел обаждането или получил съобщението, незабавно информира ръководителя на обекта.

5. Незабавно се уведомява Единния европейски номер за спешни повиквания 112, като се посочват местоположението и вида на обекта, времето за получаване на заплахата, както и типа на медията, използвана за подаване на заплахата ( соц. мрежа, чат приложение или др. ), профилът на изпращащия заплахата, времето на получаване и целия текст на съобщението.
6. Дискретно, с цел да не се създава паника за получената заплахата, се уведомяват, служителите на обекта, като:
  - а) служителите, предварително определени за участие в оглед на обекта, се събират на определеното за това място, съгласно плана за сигурност на обекта;
  - б) останалите служители продължават да изпълняват задълженията си без да се прекъсва работния процес, като извършват бърз оглед на помещенията и площите, в които се намират, за наличие на пакети, предмети или багажи със съмнение за взривно устройство;
  - в) при установяване на съмнителни предмети незабавно се извеждат намиращите се в близост до тях хора и се уведомява ръководителя на обекта или определения от него ръководен служител;
  - г) охраната на обекта или служителите от обекта осигуряват безопасен периметър около съмнителния предмет до пристигане на полицейските служители.
7. Предмети, пакети или багажи със съмнение за взривно устройство:
  - а) вещи (предмет, пакет, чанта, раница и др.) , на които не може незабавно да бъде открит собственика;
  - б) през опаковката на предмета се забелязват електронни или електро- механични превключватели, дисплеи, светлинни индикатори, проводници или други признаци на взривно устройство.
8. При пристигане на полицейските служители на място, ръководителят на обекта, а в негово отсъствие изрично определения от него ръководен служител ги посреща и информира за получения сигнал, както и за предприетите до момента действия, и изпълнява техните разпореждания.
9. Спира се достъпът на външни лица до сградата на обекта, като се допуска контролирано извеждане ( проверка на хора и багажи).
10. Групата от служители на обекта, определени за оглед, съвместно с пристигналите на място полицейски служители, провеждат оглед на площи и достъпни за външни лица помещения в обекта.
11. При отсъствие на съмнителни изоставени пакети, предмети, багажи и други възможни компоненти на взривно устройство:
  - а) се изготвя двустранен констативен протокол между органите на полицията и ръководителя на обекта или негов заместник, за резултатите от извършения оглед;
  - б) не се предприемат мерки за извеждане на хора от сградата.
12. В случаите, когато ръководителят на обекта откаже да изпълни разпорежданията на органите на реда, служителите на МВР дават становище в двустранния констативен протокол относно безопасността за продължаване на дейностите в обекта.

13. В случай, че ръководителят на обекта откаже извършването на проверка за наличие на взривно устройство и/или откаже извеждането на хората от обекта, на същия се съставя акт за неизпълнение на полицейско разпореждане по смисъла на чл. 257 от Закона за МВР.
14. При откриване на съмнителен пакет, предмет или багаж, при огледа, същият не се доближава или докосва.
15. По линия на оперативните дежурни в МВР се изисква намесата на специализирани екипи за търсене и неутрализиране на взривно устройство.
16. Полицейските служители ограничават достъпа до предмета, пакета или багажа, като застават на безопасно разстояние или зад масивна преграда, с възможност за визуален контрол върху предмета и подстъпите зад него.
17. Органите на полицията дават указания на ръководителя на обекта или на определения от него ръководен служител за безопасно извеждане на учениците, служителите и посетителите на училището, като се използват евакуационните изходи.
18. Охранителите, портиерите или служителите, осъществяващи извеждането от сградата, отварят всички крила на входно/изходните врати на сградата и подпомагат извеждането на хората, като ги призовават към запазване на спокойствие.
19. Трудноподвижни и неподвижни хора се преместват в помещения и площи, които са максимално отдалечени от местонахождението на предмета, обекта или багажа със съмнение за взривно устройство.
20. При извеждане от обекта учениците, служителите и посетителите, вземат със себе си личния си багаж, като оставят вратите и прозорците на помещенията отворени.
21. След напускане на сградата на обекта учениците, служителите и посетителите на обекта се извеждат на предварително определени сборни пунктове. Осъществява се проверка на хората с цел установяване на такива, които не са напуснали сградата и на личния багаж на напусналите.
22. Полицейските служители действат съгласно процедура на МВР за незабавно реагиране при получаване на злоумишлено съобщение.
23. За наличието на пакети, предмети или багажи със съмнение за взривно устройство, установени в обекта, се изготвя двустранен протокол между органите на полицията и ръководителя на обекта или определения от него ръководен служител.
24. Обектът и подстъпите към него се охраняват до пристигане на специализираните екипи за търсене и неутрализиране на взривно устройство.
25. Настоящата процедура не се прилага в случаите:
  - а) когато заплахата е за обект, който се охранява от компетентен държавен орган и са приложени съответните мерки за сигурност;
  - б) след оценка от компетентните държавни органи на естеството и източника на заплахата и след разпореждане от главния секретар на МВР или ръководителя на службата за сигурност, отговаряща за сигурността на обекта.

## **ВСЯКА АНОНИМНА ЗАПЛАХА ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА ВЗРИВНО УСТРОЙСТВО СЕ ПРИЕМА ЗА ИСТИНСКА!**

### **ПРЕДПРИЕМАНИ ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЛУЧАВАНЕ НА СИГНАЛА:**

1. Стремете се да проведете максимално дълъг разговор с подаващия анонимен сигнал, като му задавате въпроси съгласно формуляра. Запазете спокойствие! Вие само получавате сигнала! По никакъв начин не сте застрашени!

2. По възможност правете запис на разговора.

3. В хода на разговора се стремете да попълвате формуляра с цел да се добие конкретна информация кога, къде, какво ще се взриви и евентуално кой ще извърши действието.

4. След приключване на разговора незабавно уведомете ръководителя на обекта, а в негово отсъствие определения ръководен служител, и Единния европейски номер за спешни повиквания 112.

### **ФОРМУЛЯР ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА ОТ ЗЛОУМИШЛЕНО ТЕЛЕФОННО ОБАЖДАНЕ**

Дата:..... Час: .....

Лице, което получава сигнала:.....

**СЪОБЩЕНИЕ:** Запишете точните думи

#### **КЪДЕ Е БОМБАТА?**

(Да се установи дали отправящият заплахата е задознат със сградата чрез описанието на мястото на разположение на бомбата?)

#### **КОГА ЩЕ ЕКСДЮДИРА БОМБАТА?**

ВРЕМЕ

ЧАС

ДАТА

ДРУГИ

#### **КАК ИЗГЛЕЖДА ВЗРИВНОТО УСТРОЙСТВО?**

КУФАРЧЕ

ЧАНТА ЗА ПЪТУВАНЕ

КУФАР

КУТИЯ

ДРУГО

#### **ЗАЩО ПРАВИТЕ ТОВА?**

#### **КОЙ СТЕ ВИЕ?**

ОРГАНИЗАЦИЯ ..... ИМЕ:

КЪДЕ СТЕ В МОМЕНТА?

**ОСНОВНИ ПОДРОБНОСТИ:** (Заградете верния отговор)

НАЧИН НА ОБАЖДАНЕ ЧРЕЗ ТЕЛЕФОН:

НОМЕР НА ТЕЛЕФОНА (АКО МОЖЕДА СЕ ИДЕНТИФИЦИРА)

ПЛАТЕН	ЧАСТЕН	ВЪТРЕШЕН	МОБИЛЕН
--------	--------	----------	---------

**БРОЙ ПОЗВЪНЯВАНИЯ НА ОБАЖДАЩИЯ СЕ?**

**САМОЛИЧНОСТ НА ОБАЖДАЩИЯ СЕ:** Пол: ..... Възраст.

<b>ГЛАСОВИ ХАРАКТЕРИСТИКИ</b> -силно -меко - повишено -дълбоко - дрезгаво - любезно - нетрезво -друго	<b>ГОВОР</b> -бързо - бавно - далечно - деформирано - заекващо - носово -слято - друго	<b>ФОНОВ ШУМ</b> тих смесен влаков музикален гласов кухненски	
<b>АКЦЕНТ</b> -местен -чужд	<b>МАНИЕР</b> -спокойно - ядосано -логично - нелогично - разбираемо - неразбираемо - обмислено - емоционално - добродетелно - смеггао - разсеяно - точно	самолетен животински офисно- машинен заводско- машинен трафиков парти друг	
<b>ДИАЛЕКТ</b> - северняшки -трънски - македонски - шопски - твърд - мек - тракийски - черноморски			
<b>НАЧИН НА ГОВОРЕНЕ:</b> Отлично      Добре      Задоволително      Лошо			

**ТОЧКИ ЗА КОНТАКТ С ИНСТИТУЦИИТЕ, ИМАЩИ ОТНОШЕНИЕ КЪМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕТО НА ТЕРОРИЗМА**

№	ОТГОВОРНИ ИНСТИТУЦИИ		
	Стационарен телефон/факс	Мобилен телефон	E-mail
1	<b>МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ</b>		
2	<b>НАЦИОНАЛЕН КОНТРАТЕРОРИСТИЧЕН ЦЕНТЪР /ДАНС/</b>		
	02/814 70 70		<a href="mailto:signals.nctc@dans.bg">signals.nctc@dans.bg</a>
3	<b>НАЦИОНАЛЕН ОПЕРАТИВЕН ЦЕНТЪР В ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ПБЗН“</b>		
	02/982 11 60; 02/982 11 61		<a href="mailto:fscp-noc@mvr.bg">fscp-noc@mvr.bg</a>
4	<b>ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ</b>		
5	<b>Областна дирекция на мвр- стара загора</b>		
	<b>За спешни повиквания - тел.112</b>		